

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA ION CREANGĂ
PRIMAR

DISPOZIȚIE

Nr. 1 din 03.01.2013

Privind încetarea alocației pentru susținerea familiei

Primarul comunei Ion Creangă, județul Neamț;
Analizând referatul nr. 8997 din 28.12.2012 a doamnei/
domnului SUAIȚU LUCICA, referent cu probleme de asistență și
protecție socială;

Având în vedere prevederile art. 1⁴ alin. 1⁴ în art. 30⁴ din Legea nr.
277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările
ulterioare ;

În temeiul dispozițiilor art.36,alin.2,litera d și alin.6 lit.a
pct.2,art.61,alin.2, art.63,alin.1 lit.d și ale art.68 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind
administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

Art.1.Începând cu data de 01.01.2013 încetează dreptul la
alocație pentru susținerea familiei, în cuantum de 25 lei lunar,acordată prin
dispoziția nr. 187 din 31.08.2012 pentru ~~doamna~~ domnul TIGĂNAȘU
IOAN CNP 1590325272656 / .Motivul încetării:
TIGĂNAȘU IONELA-ROXANA, CNP -2941220270839 A ÎMPĂLINIT 18 ANI.

Art.2.Dispoziția se poate contesta în termen de 30 zile de la
comunicare la instanța de Contencios administrativ.

Art.3.Secretarul comunei va înainta prezenta instituțiilor și
persoanelor interesate.

PRIMAR
Ing.PRICHICI PETRICĂ



Avizat ptr.legalitate,
SECRETAR,
NIȚĂ MIHAELA

My

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA ION CREANGĂ
PRIMAR

DISPOZIȚIE

Nr. 2 din 03.01.2013

Privind suspendarea alocației pentru susținerea familiei

Primarul comunei Ion Creangă, județul Neamț;
Analizând referatul nr. 1998 din 28.12.2012 a doamnei Suditu
Lucica, referent cu probleme de asistență și protecție socială;

Având în vedere prevederile art 25 din Legea nr. 277/2010 privind
alocația pentru susținerea familiei, modificat prin Legea nr. 166/2012 și ale art.V, alin.5
din OUG 124/2011;

În temeiul dispozițiilor art.36, alin.2, litera d și alin.6 lit.a
pct.2, art.61, alin.2, art.63, alin.1 lit.d și ale art.68 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind
administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

Art.1.Începând cu data de 01.01.2013 se suspendă dreptul la
alocație pentru susținerea familiei, în cuantumul de 25 lei pentru
doamna/~~domnul~~ AANITEI SILVIA, CNP 2680630272691, domiciliat(ă) în satul ION CREANGA, strada CRAMEI
nr. 36, com. Ion creangă, jud. Neamț. Motivul
suspendării: Nu a depus cererea și declarația pe propria răspundere conf.
art.25, alin.(1) din Legea nr. 166/2012 .

Art.2.Dispoziția se poate contesta în termen de 30 zile de la
comunicare la instanța de Contencios administrativ.

Art.3.Secretarul comunei va înainta prezenta instituțiilor și
persoanelor interesate.

PRIMAR,
Ing.PRICHICI PETRICĂ



SL/SL
EX.4/D.5

Avizat ptr.legalitate,
SECRETAR,
NIȚĂ MIHAELA

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA ION CREANGĂ
PRIMAR

DISPOZIȚIE

Nr. 3 din 03.01.2013

Privind suspendarea alocației pentru susținerea familiei

Primarul comunei Ion Creangă, județul Neamț;
Analizând referatul nr. 8999 din 28.12.2012 a doamnei Suditu
Lucica, referent cu probleme de asistență și protecție socială;
Având în vedere prevederile art 25 din Legea nr. 277/2010 privind
alocația pentru susținerea familiei, modificat prin Legea nr. 166/2012 și ale art.V, alin.5
din OUG 124/2011;

În temeiul dispozițiilor art.36, alin.2, litera d și alin.6 lit.a
pct.2, art.61, alin.2, art.63, alin.1 lit.d și ale art.68 alin.1 din Legea nr.215/2001 privind
administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN :

Art.1. Începând cu data de 01.01.2013 se suspendă dreptul la
alocație pentru susținerea familiei, în cuantum de 60 lei pentru
doamna/~~domnul~~ UNGUREANU CORINA, CNP 2840411270852, domiciliat(ă) în satul STEJARU, strada PREOT MORARU
nr. 17, com. Ion creangă, jud. Neamț. Motivul
suspendării: Nu a depus cererea și declarația pe propria răspundere conf.
art.25, alin.(1) din Legea nr. 166/2012 .

Art.2. Dispoziția se poate contesta în termen de 30 zile de la
comunicare la instanța de Contencios administrativ.

Art.3. Secretarul comunei va înainta prezenta instituțiilor și
persoanelor interesate.

PRIMAR,
Ing. PRICHICI PETRICĂ



SL/SL
EX.4/D.5

Avizat ptr. legalitate,
SECRETAR,
NIȚĂ MIHAELA

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIE

NR. 4 DIN 03.01.2013

Privind constituirea Comisiei de receptie

Primarul comunei Ion Creanga, jud. Neamt, Ing. Prichici Petrica:

Având în vedere obligativitatea recepționării bunurilor, respectiv materiale, mijloace fixe și obiecte de inventar, în temeiul legislației în materie:

- Luând act de prevederile Legii nr.22/18.11.1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare,

ale prevederile Legea contabilității nr.82/24.12.1991- republicată

În temeiul prevederilor art. 63, alin.(5), lit. "a" și art. 68, alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215 / 2001, republicată cu modificările și completările ulterioare:

DISPUN :

Art.1, alin.(1) Cu începere de la 03.01.2013 se constituie comisia de recepție a lucrărilor efectuate, a bunurilor, al materialelor, mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar.

Alin.(2) Comisia de recepție va fi formată din următoarele persoane:

1. Petrache Gabriel – viceprimarul comunei – presedintele comisiei
2. Bulgariu Maria – referent UAT – membru
3. Damian Mihaela – consilier contabilitate - membru
4. Suditu Lucica – referent - membru
5. Dardala Lidia – consilier - membru

Alin.(3) Recepția produselor se efectuează de către comisia de recepție.

Alin.(4) Comisia de recepție verifică-cantitativ și calitativ bunurile materiale ce se primesc

Alin.(5) Rezultatele verificărilor calității și cantității bunurilor materiale se consemnează în nota de recepție.

Alin.(6) Stabilirea cantității se face prin cântărire, măsurare sau numărare în funcție de natura bunurilor și valorile materiale

Alin.(7) Verificarea calitativă constă în determinarea proprietăților și caracteristicilor bunurilor primite, pentru a stabili dacă sunt conforme cu cele prevăzute de norme sau standarde de calitate

Alin.(8) Verificarea cantitativă și calitativă a bunurilor materiale se desfășoară concomitent.

Alin.(9) Mărfurile se introduc în gestiune, întocmindu-se nota de intrare-recepție

Alin.(10) Gestionarul înregistrează în fișele de magazie fiecare reper(material zilnic, corespunzător operațiilor efectuate, astfel încât zilnic să se poată cunoaște stocul existent.

Alin.(11) Folosirea imprimatelor tipizate și a formularelor, ale căror modele sunt prevăzute în instrucțiuni și modele în vigoare, este obligatorie.

Alin.(12) Comisia de recepție a lucrărilor examinează:

- respectarea prevederilor din autorizare de construire, precum și avizele și condițiile de execuție impuse de autorități
- executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului și ale documentației de execuție

Examinarea se va face prin:

- cercetare vizuală
- analiza documentației

Alin.(13) Comisia de recepție consemnează cele constatate într-un proces verbal de recepție.

Alin.(14) Atribuțiile stabilite prin prezenta completează în mod corespunzător fișele postului celor în cauză

Alin.(15) Nerespectarea, neîndeplinirea cu recredință a acestor atribuții va atrage după sine răspunderea civilă, materială, contravențională sau penală după caz.

Alin.(16) Prezenta decizie anulează toate deciziile anterioare inclusiv și modificările acestora.

Alin.(17) Prezenta decizie se va comunica celor interesați pentru luare la cunoștință și conformare

Art. 2 Secretarul comunei va comunica prezenta instituțiilor și persoanelor interesate.

PRIMAR
ING. PRICHICI PETRICA

Avizat ptr. Legalitate
SECRETAR
NITA MIHAELA

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIE

NR. 5 DIN 03.01.2013

**Privind desemnarea domnului Morarescu Constantin , executor fiscal,
Pentru incasarea veniturilor restante la bugetul local al comunei Ion Creanga**

Primarul comunei Ion Creanga , Ing. Prichici Petrica ;

Avand in vedere prevederile O.G nr. 61/ 2002 privind colectarea creantelor bugetare si a Codului de procedura fiscala aprobat prin O.G. nr. 92/2003, cu modificarile si completarile ulterioare , Cap. VIII de la art. 110 pana la art.220 , precum si a prevederilor OPANAF 781/ 2007 privind legitimațiile eliberate executorilor fiscali care duc la îndeplinire măsurile asigurătorii și efectuează procedura de executare silită a creanțelor fiscale

Avand in vedere organigrama , statul de functii , numarul de personal din aparatul de specialitate al primarului comunei Ion Creanga .

In temeiul dispozitiilor art.63 , alin(5) , lit. ,, a ,, , si ale art. 68 , alin.(1) din Legea nr. 215 / 2001 privind administratia publica locala , republicata cu modificarile si completarile ulterioare .

DISPUN :

Art. 1 *Executorul fiscal* ,domnul Morarescu Constantin in conformitate cu atributiile ce revin , va aduce la indeplinire urmatoarele :

- sa intocmeasca dosare de executare silita pentru sumele de plata restante la bugetul local provenind din impozite si taxe locale , amenzi , dobanzi , penalitati de intarziere si penalitati din anii anteriori conform listelor de ramasita emise de compartimentul impozite si taxe locale si sa incaseze aceste sume restante .
- Lunar in prima zi de luni , referentul cu impozitele si taxele locale , va preda executorului fiscal , listele cu sumele neincasate, ramasita din anii anteriori si a amenzilor pentru a fi incasate sau executate silit.

Art. 2 Administratorul public va urmari si prezenta lunar situatia incasarilor din ramasita .

Art.3 Cu aducerea la indeplinire a prezentei se desemneaza domnul Morarescu Constantin , executor fiscal si d-nul Farcas Gheorghe, administrator public .

Art.4 Prezenta decizie anulează toate deciziile anterioare inclusiv și modificările acestora.

Art. 5 Secretarul comunei va comunica prezenta institutiilor si persoanelor interesate .

PRIMAR
ING. PRICHICI PETRICA

Avizat ptr. Legalitate
SECRETAR
NITA MIHAELA

Nita Mihaela

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIA

NR. 6 DIN 03.01.2013
privind desemnarea doamnei Nita Mihaela sa exercite
controlul financiar preventiv in anul 2013.

Primarul comunei Ion Creanmga , jud. Neamt , Ing. Prichici Petrica ;
Avand in vedere prevederile O.G nr. 119/ 1999 privind controlul intern / managerial / si
controlul financiar preventiv cu modificarile si completarile ulterioare .
Tinand seama de dispozitiile OMFP nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice
geberale referitoare la exercitarea Controlului financiar preventiv , cu modificarile si
completarile ulterioare .
In temeiul dispozitiilor art.63 , alin.(5) , lit. »a « si « e « si ale art.64 , alin.(1) precum si
ale art. 68 , alin.(1) din Legea nr. 215 / 2001 privind administratia publica locala ,
republicata cu modificarile si completariule ulterioare :

DISPUN :

- Art. 1** Doamna Nita Mihaela , avand functia de secretar al comunei Ion Creanga este
desemnata sa exercite controlul financiar preventiv in anul 2013.
- Art. 2** Competenta persoanei desemnate se refera la documentele si operatiile , prevazute
in anexa la prezenta .
- Art. 3** Controlul financiar preventiv va exercita asupra tuturor documentelor si
operatiunilor prevazute in anexa mentionata la art. 2 actelor , indiferent d e valoarea
acestora
- Art. 4** Acordarea sau refuzul de viza se va exercita intr-un termen de maxim 3 zile
- Art. 5** Documentele si operatiunile prezentate pentru viza de control financiar preventiv
vor fi inscrise in registrul cerut de OMFP nr. 522 / 2003 .
- Art. 6** Pentru desfasurarea acestor atributiuni d-na Nita Mihaela , va beneficia de
prevederile Legii nr. 283/ 2011 privind aprobarea OUG nr. 80 / 2010 pentru completarea
art. 11 din OUG nr. 37/ 2008 privind reglementarea unor masuri finaciare in domeniul
bugetar precum si ale art. 6 din Ordinul nr. 77 / 2011 privind aprobarea Normelor
metodologice pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 285/ 2010 privind salarizarea , in
anul 2011 , a personalului platit din fonduri publice .
- Art. 7** Secretarul comunei va comunica prezenta institutiilor si persoanelor interesate .

PRIMAR
ING. PRICHICI PETRICA

Avizat ptr,legalitate ,
SECRETAR
NITA MIHAELA

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIE

Nr. 7 din 03.01.2013

Privind numirea gestionarilor de mijloace materiale , banesti si alte valori la
Comuna Ion Creanga

Primarul comunei Ion Creanga , Ing. Prichici Petrica ;
Avand in vedere prevederile art. 1 din Legea nr. 22 / 1969 privind angajarea
gestionarilor , constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea
bunurilor organizatiilor socialiste .

In conformitate cu prevederile Legii contabilitatii nr. 82 / 1991 , completata ,
modificata si republicata .

In temeiul dispozitiilor art. 63 , alin.(5) , lit."c" , art. 64 si ale art.68, alin.(1)
din Legea administratiei publice locale nr. 215 / 2001 , republicata cu modificarile
si completarile ulterioare :

DISPUN :

Art. 1 Se numesc gestionari de mijloace materiale , banesti si alte valori ,
conform legii , urmatoarii :

- Bancu Jan - responsabil cu gestiunea materialelor existente in magazine ,
aprovizionarea de materiale , responsabil patrimoniu si la nevoie ,
gestionarea de mijloace banesti .
- Morarescu Maria – responsabil cu gestionarea mijloacelor banesti si alte
valori .

Art. 2 Pentru persoanele mentionate la art. 1 , se va constitui o garantie la
nivelul unui salariu tarifar lunar , conform art 12 si 13 din Legea nr. 22 / 1969 .

Art. 3 . Gerantiile se retin prin rate lunare de 1/10 din salariul tarifar lunar , la
CEC sau la banci, intr-un cont special al unitatii administrative teritoriale , Comuna
Ion Creanga si reflectate in contabilitate cu ajutorul contului special , respectiv in
afara bilantului , de garantii primite .

Art. 4 Secretarul comunei Ion Creanga va asigura comunicarea prezentei
dispozitii persoanei nominalizate la art. 1, prefectului judetului Neamt , precum si
altor autoritati si institutii publice interesate .

PRIMAR
ING. PRICHICI PETRICA

Avizat ptr. Legalitate
SECRETAR
NITA MIHAELA



ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIE

Nr.8 din 03.01.2013

**Privind constituirea comisiei de remasurare a terenurilor
ricole si vegetatie forestiera**

Primarul comunei Ion Creanga , judetul Neamt , Ing. Prichici Petrica ;

Examinand referatul nr. 91 din 03.01.2013

In temeiul dispozitiilor art. 63 , alin. (5) , lit. "a" ; art. 68 , alin. (1) si ale art.115 , alin.(1) , lit."a" din Legea nr. 215 / 2001 , privind administratia publica locala , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare .

DISPUN :

Art. 1 Se constituie comisia de remasurare a terenurilor din comuna Ion Creanga , in urmatoarea componenta :

1. Petrache Gabriel - viceprimar comuna – presedinte al comisiei
2. Simiuc Doinita - membru.
3. Podaru Simina – membru

Art. 2 Comisia desemnata la art. 1 , se subordoneaza direct primarului comunei .

Art. 3 Comisia desemnata la art. 1 va indeplini urmatoarele :

- a) preiau și analizează cererile depuse pentru remasurare a parcelelor litigioase asupra terenurilor agricole și celor forestiere .
- b) verifică informatiile din cerere cu datele , evidentele agricole si titlurile de proprietate eliberate .
- c) procedeaza la reamasurarea parcelelor litigioase si confrunta cu mărimea și amplasamentul suprafeței de teren, pentru care se solicita remasurarea și consemnează în scris cele gasite pe teren
- d) completeaza si modifica tabelele parcelare pentru fiecare parcela de pe teritoriul comunei Ion Creanga inclusiv transpune aceste tabele pe harta cadastrala conform titlurilor de proprietate , pana la data de 31.12.2011 , in vederea corespondentei dintre amplasamentele stabilite, conform planului de delimitare și parcelare întocmit; cu titlurile de proprietate in vederea definitivarii cadastrului geneal al unitatii administrativ teritoriale .
- e) identifica terenurile stapanite ilegal și sesizează primarul, pentru a lua masurile legale .
- f) exercită orice alte atribuții desemnate de primar .

Art. 4 Secretarul comunei va inainta prezenta institutiilor si persoanelor interesate .

PRIMAR
ING. PRICHICI PETRICA

Avizat ptr. Legalitate
SECRETAR
NITA MIHAELA



ROMANIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA ION CREANGĂ
PRIMAR

DISPOZIȚIE
NR. 9 DIN 03.01.2012

Privind stabilirea dreptului de ajutor social

Primarul comunei Ion Creangă, jud. Neamț;

Având în vedere :

-prevederile,art.2,alin 1 si 2. si art.12 din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat,publicata;

-prevederile art.9,alin 1 si 2 si art 15 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001, aprobate prin HG nr. 50/2011;

Vazand cererea domnului Danila Constantin,înregistrata sub nr.109 din 27.12.2012 si continutul anchetei sociale prin care se propune stabilirea dreptului de ajutor social;

În temeiul dispozițiilor art.63, alin."2" și ale art. 68, alin. "1" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. Începând cu 01.01.2013 se stabilește ajutorul social pentru familia domnului DANILA CONSTANTIN,CNP 1740401272641, domiciliat în satul Stejaru , comuna Ion Creangă, jud. Neamț,in cuantum de 336 lei.

Art.2. Pentru suma stabilita la art"1",titularul ajutorului social va efectua lunar un numar de 88 ore,respectiv 11 zile.

Art.3. Plata ajutorului social se efectueaza de Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Neamt.

Art.4. Dispoziția se poate contesta în termen de 30 zile de la comunicare la instanța de Contencios administrativ.

Art.5. Compartimentul de asistență socială se va ocupa de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei.

Art.6. Secretarul Primăriei va comunica prezenta instituțiilor și persoanelor interesate.

PRIMAR
ING. PRICHICI PETRICĂ



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,

SECRETAR,

NIȚĂ MIHAELA

ROMANIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA ION CREANGĂ
PRIMAR

DISPOZIȚIE

NR. 10 DIN 03.01 2012

Privind stabilirea dreptului de ajutor social

Primarul comunei Ion Creangă, jud. Neamț;

Având în vedere :

-prevederile,art.2,alin 1 si 2. si art.12 din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat,publicata;

-prevederile art.9,alin 1 si 2 si art 15 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001, aprobate prin HG nr. 50/2011;

Vazand cererea domnului Enea Zalomir,înregistrata sub nr.110 din 18.12.2012 si continutul anchetei sociale prin care se propune stabilirea dreptului de ajutor social;

În temeiul dispozițiilor art.63, alin."2" și ale art. 68, alin. "1" din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. Începând cu 01.01.2013 se stabilește ajutorul social pentru familia domnului ENEA ZALOMIR,CNP 1520522272658, domiciliat în satul Izvoru , comuna Ion Creangă, jud. Neamț,in cuantum de 225 lei.

Art.2. Pentru suma stabilita la art"1",titularul ajutorului social va efectua lunar un numar de 56 ore,respectiv 7 zile.

Art.3. Plata ajutorului social se efectueaza de Agentia Judeteana pentru Plati si Inspecție Sociala Neamt.

Art.4. Dispoziția se poate contesta în termen de 30 zile de la comunicare la instanța de Contencios administrativ.

Art.5. Compartimentul de asistență socială se va ocupa de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei.

Art.6. Secretarul Primăriei va comunica prezenta instituțiilor și persoanelor interesate.

PRIMAR,
ING. PRICHICI PETRICĂ



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,

SECRETAR,
NIȚĂ MIHAELA

MI

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIA
NR. 11 DIN 03.01.2012

Primarul comunei Ion Creanga, judetul Neamt, ing. Prichici Petrica;

Avand in vedere:

- referatul intocmit de referent Simiuc Doinita prin care se prezinta beneficiarii de ajutor social intrati in plata la 01.01.2013 conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat;
- prevederile art.11, alin(1) si (2) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece;
- prevederile art.23 din Hotararea de Guvern nr.920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.70/2011 cu modificarile si completarile ulterioare;

Analizand dispozitiile art.68, alin(1) si art.63, alin(5), lit "a", coroborate cu cele ale art.36, alin.(6), lit a), pct.2 si 14 din Legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;

Primarul emite urmatoarea dispozitie :

Art.1 Se stabileste, incepand cu data de 01.01.2013 pentru perioada sezonului rece ianuarie 2013-martie 2013 dreptul la ajutor pentru incalzirea locuintei domnului DANILA CONSTANTIN, CNP 1740401272641, domiciliat in satul Stejaru, comuna Ion Creanga, in cuantum de 174 lei.

Art.2 Modul de solutionare a cererilor se transmite titularilor ajutoarelor pentru incalzirea locuintei prin grija compartimentului de asistenta si protectie sociala

Art.3. Titularul are obligatia de a aduce la cunostinta primarului orice modificare intervenita in componenta familiei si a veniturilor realizate sau cu privire la domiciliu, in termen de 5 zile de la data modificarii.

Art.4. Data platii ajutorului pentru incalzirea locuintei si modalitatea de plata a acestuia se stabilesc dupa cum urmeaza :3 zile lucratoare de la data ridicarii sumei din trezorerie.

Art.5. -(1) Impotriva prezentei dispozitii se poate depune, in termen de 30 de zile de la comunicare, plangere prealabila la primarul comunei Ion Creanga.

(2) Persoanele nemulumite de raspunsul primit la cererea prealabila adresata primarului comunei Ion Creanga pot ataca prezenta dispozitie la Tribunalul Judetean Neamt in conditiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.6 Secretarul Primariei va comunica prezenta institutiilor si persoanelor interesate.

PRIMAR
ING.PRICHICI PETRICA

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR
NITA MIHAELA



JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIA
NR. 12 DIN 03.01.2012

Primarul comunei Ion Creanga, judetul Neamt, ing. Prichici Petrica;

Avand in vedere:

-referatul intocmit de referent Simiuc Doinita prin care se prezinta beneficiarii de ajutor social intrati in plata la 01.01.2013 conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat;

-prevederile art.11,alin(1) si (2) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece;

-prevederile art.23 din Hotararea de Guvern nr.920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.70/2011 cu modificarile si completarile ulterioare;

Analizand dispozitiile art.68,alin(1) si art.63,alin(5),lit "a", coroborate cu cele ale art.36,alin.(6),lit a),pct.2 si 14 din Legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata,cu modificarile si completarile ulterioare ;

Primarul emite urmatoarea dispozitie :

Art.1 Se stabileste, incepand cu data de 01.01.2013 pentru perioada sezonului rece ianuarie 2013-martie 2013 dreptul la ajutor pentru incalzirea locuintei domnului ENEA ZALOMIR,CNP 1520522272658,domiciliat in satul Izvoru ,comuna Ion Creanga,in cuantum de 174 lei.

Art.2 Modul de solutionare a cererilor se transmite titularilor ajutoarelor pentru incalzirea locuintei prin grija compartimentului de asistenta si protectie sociala

Art.3. Titularul are obligatia de a aduce la cunostinta primarului orice modificare intervenita in componenta familiei si a veniturilor realizate sau cu privire la domiciliu,in termen de 5 zile de la data modificarii.

Art.4. Data platii ajutorului pentru incalzirea locuintei si modalitatea de plata a acestuia se stabilesc dupa cum urmeaza :3 zile lucratoare de la data ridicarii sumei din trezorerie.

Art.5. -(1) Impotriva prezentei dispozitii se poate depune, in termen de 30 de zile de la comunicare,plangere prelabila la primarul comunei Ion Creanga.

(2) Persoanele nemultumite de raspunsul primit la cererea prelabila adresata primarului comunei Ion Creanga pot ataca prezenta dispozitie la Tribunalul Judetean Neamt in conditiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.6 Secretarul Primariei va comunica prezenta institutiilor si persoanelor interesate.

PRIMAR
ING.PRICHICI PETRICA

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR
NITA MIHAELA



ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIE

Nr. 13 DIN 03.01.2013

Privind constituirea compartimentului intern de achizitii publice.

Primarul comunei Ion Creanga , judetul Neamt, Ing. Prichici Petrica ;
Avand in vedere Organigrama , Statul de functii ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Ion Creanga .

Vazand Planul anual al achizitiilor publice pentru anul 2013 .

Avand in vedere prevederile art. 304 , ind. 1, din O.U. G nr. 94 / 4.10.2007 pentru modificarea si completarea O.U.G. nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica , a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii precum si ale H.G nr. 925/ 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/ 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica , a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii .

In temeiul dispozitiilor art. 63 , alin. (5) , lit “ a “ , “ c” , “ e “ si ale art. 68, alin.(1) din Legea nr. 215 / 2001 privind administratia publica locala , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare :

DISPUN :

Art.1 Se constituie **compartimentul intern de achizitii publice** , in urmatoarea componenta:

1. Farcas Gheorghe - administrator public al comunei Ion Creanga ,
2. Petrache Gabriel – viceprimarul comunei
3. Damian Mihaela – consilier financiar contabil al primariei comunei Ion Creanga
4. Bulgariu Maria – referent delegat UAT
5. Nita Mihaela – secretarul comunei Ion Creanga

Art. 2 Compartimentul de achizitii publice va aduce la indeplinirea sarcinile prezentate in anexa la prezenta dispozitie .

Art. 3 Cu data prezentei se abroga alte dispozitii contrare .

Art. 4 Secretarul comunei va comunica prezenta Institutiiilor si persoanelor interesate

PRIMAR
ING. PRICHICI PETRICA

Avizat ptr. Legalitate
SECRETAR
NITA MIHAELA



Anexa la Dispozitia nr.13 din 03.01.2013

- 1.Elaborează programul anual al achizițiilor publice pe baza necesităților și priorităților identificate la nivelul instituției, în funcție de fondurile aprobate și de posibilitățile de atragere a altor fonduri;
- 2.Elaborează documentația de atribuire sau în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, în colaborare cu serviciile sau compartimentele care relevă necesitatea și oportunitatea achiziției, în funcție de complexitatea problemelor care urmează să fie rezolvate în contextul aplicării procedurii de atribuire;
- 3.Îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute în Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 ;
- 4.Propune componența comisiilor de evaluare pentru fiecare contract care urmează a fi atribuit;
- 5.Elaborează notele justificative în toate situațiile în care procedura de atribuire propusă pentru a fi aplicată este alta decât licitația deschisă sau cea restrânsă, cu aprobarea conducătorului instituției și cu avizul compartimentului juridic;
- 6.Asigură activitatea de informare și de publicare privind pregătirea și organizarea licitațiilor, obiectul acestora, organizatorii, termenele, precum și alte informații care să edifice respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziții publice;
- 7.Asigură aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire, pe baza proceselor verbale și a hotărârilor de licitații, prin încheierea contractelor de achiziție publică;
- 8.Colaborează cu compartimentele de specialitate pentru rezolvarea problemelor legate de procedura de atribuire și pentru urmărirea contractelor încheiate (derularea acestora fiind responsabilitatea celor implicați);
- 9.Urmărește și asigură respectarea prevederilor legale, la desfășurarea procedurilor privind păstrarea confidențialității documentelor de licitație și a securității acestora;
- 10.Asigură constituirea și păstrarea dosarului achiziției, document cu caracter public;
- 11.Operează modificări sau completări ulterioare în programul anual al achizițiilor, când situația o impune, cu aprobarea conducătorului instituției și avizul compartimentului financiar contabil;
- 12.Întocmește și transmite către Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice a unui raport anual privind contractele de atribuire, în format electronic, până la data de 31 martie a fiecărui an pentru anul precedent;
- 13.Asigură, la cerere și în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, asistență tehnică administrațiilor locale privind aplicarea și respectarea legislației în procesul de achiziție și încheiere a contractelor de achiziții publice;
- 14.Asigură arhivarea documentelor repartizate, produse și gestionate, conform actelor normative în vigoare .

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIE

NR. 14 DIN 08.01.2013

Privind constituirea comisiei de efectuare a anchetelor sociale .

Primarul comunei Ion Creanga ,Ing. Prichici Petrica ;

Avand in vedere prevederile art. 30 , alin.(1) , (2) , (3) , (4) din OUG nr. 70/ 2011, art.11 din Legea nr. 416 / 2001 privind venitul minim garantat , cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 14 din H.G nr. 50 / 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 416/ 2001 privind VMG, art. 15 si 25 din Legea nr. 277/ 2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei modificata si completata prin Legea 166/ 2012 , art. 9 si 14 din H.G. nr. 38 / 2011 de aprobare a normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277 / 2010 modificate si completate prin H.G. nr.1291/ 2012 .

In temeiul dispozitiilor art. 63 , alin (5), lit. »a « si « c » si ale art. 68 , alin.(1) din Legea nr. 215 / 2001 a administratiei publice locale , republicata cu modificarile si completarile ulterioare :

DISPUN :

Art. 1 Se constituie comisia pentru efectuarea anchetelor sociale la nivelul Comunei Ion Creanga , in urmatoarea componeneta :

1. Petrache Gabriel – viceprimarul comunei
2. Suditu Lucica - asistent social
3. Raileanu Mariana – asistent medical comunitar
4. Simiuc Doinita – responsabil VMG
5. Ciurea Ioan – consilier local
6. Iacoban Constantin- consilier local
7. Ciofu Ioan - consilier local
8. Nita Liviu - consilier local
9. Cramaroc Neculai - consilier local

Art. 2 Comisia desemnata la art.1 va proceda la intomirea de anchete sociale in conformitate cu prevederile legale in vigoare sau la solicitatea altor institutii, autoritati interesate precum si la nevoie .

Art. 3 Comisia desemnata la art. 1 va lucra in cel putin 2 membri .

Art.4. La data intrarii in vigoare a prezentei dispozitii , se abroga orice alte dispozitii contrare .

Art. 5 Secretarul comunei va comunica prezenta institutiilor si persoanelor interesate

PRIMAR,
ING. PRICHICI PETRICA

Avizat pentru legalitate
SECRETAR
NIȚĂ MIHAELA



ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIE

NR.15 DIN 09.01.2013

Privind masurile aplicate persoanelor implicate in colectarea creantelor fiscale la nivelul primariei comunei Ion Creanga , pentru remedierea deficientelor fiscale, constatate prin FCRI nr. 8991 din 28.12.2012

Primarul comunei Ion Creanga , judetul Neamt , Ing. Prichici Petrica ;

Examinand Formular de constatare si raportare a iregularitatilor - FCRI nr. 8991 din 28.12.2012 privind Stingerea prin executare silita a creantelor fiscale efectuata in perioada 01.01.2012 – 18.12.2012 de catre domnul auditor public intern, d-l Radu Mihai .

Tinand seama de Dispozitiile :

- Nr. 83 din 15.03.2009 privind desemnarea d-lui Morarescu Constantin , executor fiscal pentru incasarea veniturilor restante la bugetul local .
- nr. 67/ 27.03.2012 , privind desemnarea d-lui Morarescu Constantin , executor fiscal pentru incasarea veniturilor restante la bugetul local .
- nr. 90 din 23.04.2012 privind numirea d-lui Geman Cristian – Lucian executor fiscal pentru incasarea veniturilor restante la bugetul local
- nr.5 din 03.01.2013, privind desemnarea d-lui Morarescu Constantin , executor fiscal pentru incasarea veniturilor restante la bugetul local .

Avand in vedere prevederile O.G nr. 61/ 2002 privind colectarea creantelor bugetare si a Codului de procedura fiscala aprobat prin O.G. nr. 92/2003, cu modificarile si completarile ulterioare .

In temeiul dispozitiilor art. 63, alin.(5) , lit. “ a” , “b”,”c” , ale art.64 , alin.(1) art. 68 alin. (1) , din Legea nr. 215 / 2001 , privind administratia publica locala , republicata cu modificarile si completarile ulterioare :

DISPUN:

Art. 1 Ca urmare a misiunii de audit efectuate in perioada 01.01.2012 – 18.12.2012 de catre auditor public intern , d-l Radu Mihai prin Formular de constatare si raportare a iregularitatilor - FCRI nr. 8991 din 28.12.2012 privind Stingerea prin executare silita a creantelor fiscale , la cererea primarului comunei Ion Creanga , se stabilesc ca persoanele responsabile pentru paguba adusa la bugetul local prin neincasarea debitelor in cadrul termenului prevazut de Codul de

procedura fiscala aprobat prin OG. 92/ 2003 , aplicarea unor masuri persoanelor implicate in colectarea creantelor fiscale la nivelul primariei comunei Ion Creanga , pentru remedierea deficientelor fiscale, astfel :

1.Doamna Morarescu Maria - raspunde de recuperarea restantelor de la impozitele si taxele locale datorate de catre persoanele fizice si juridice la bugetul local al comunei Ion Creanga .

2.Domnii : Morarescu Constantin si Geaman Cristian Lucian - raspund de recuperarea sumelor restante de la amenzile contravenionale la persoanele fizice si juridice constatate conform FCRI nr. 8991 din 28.12.2012 .

Art. 2 In conditiile in care debitele cuprinse in anexa 7 a si 7b la FCRI nr. 8991 din 28.12.2012 care au o vechime mai mare de 5 ani sunt recunoscute de catre debitori si procedeaza la achitarea lor , valoarea debitelor se va diminua corespunzator.

Art. 3 Lunar administratorul public al comunei , d-l Farcas Gheorghe va comunica in scris primarului sumele recuperate si masurile propuse pentru recuperarea acestor debite in continuare .

Art. 4. Secretarul comunei va inainta prezenta institutiilor si persoanelor interesate .

PRIMAR,
ING. PRICHICI PETRICĂ,

Avizat pentru legalitate
SECRETAR
NIȚĂ MIHAELA